

Jaarverslag

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

Schooljaar
2022-2023

De bij Levvel PI-scholen aangesloten scholen

- PI-school Professor Waterink Noord
 - Kopjachtplein 19, 1034JG Amsterdam
- PI-school Professor Waterink Zuid
 - Amsteldijk 196, 1079 LK Amsterdam
 - Peelstraat 171, 1079 RN Amsterdam
- PI-school Professor Waterink West
 - Jan de Louterstraat 21, 1063 KX Amsterdam
- PI-School De Pionier
 - Rijksstraatweg 145, 1115 AP Duivendrecht
- PI-school De Ster
 - Van den Berghlaan 78, 2132 AT Hoofddorp
 - Liesbos 14-16, 2134 SB Hoofddorp

Voorwoord

Dit is het jaarverslag van het schooljaar 2022-2023 van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) van de Level PI-scholen.

Dit jaarverslag heeft als doel:

- Terug te blikken op het afgelopen schooljaar
- Betrokkenen bij onze organisatie te informeren over de werkzaamheden en taken gedurende het afgelopen schooljaar

De GMR heeft als kerntaak het controleren en toetsen van huidig en nieuw beleid. Zij kijkt hier voornamelijk naar de risico's en uitvoerbaarheid voor medewerkers, leerlingen en ouders.

Inleiding

Het maken van een jaarlijks schriftelijk verslag is in de Wet Medezeggenschap Scholen vastgelegd. De secretaris van de GMR heeft het verslag opgezet en legt dit ter goedkeuring voor aan de leden van de GMR.

In juni 2023 is het Medezeggenschapsstatuut goedgekeurd. In juni 2024 wordt het medezeggenschapsstatuut herzien.

Een aantal onderwerpen keren jaarlijks terug in de agenda: financiën, beleidsvoornemens op organisatorisch, financieel en onderwijskundig gebied, de jaarrekening en de formatie.

Dit jaar hebben wij niet met onze Raad van Bestuur vergaderd.

Werkwijze van de GMR

De GMR bespreekt alle onderwerpen die van belang zijn voor meerdere tot alle scholen. De raad wordt geïnformeerd door de door de Raad van Bestuur aangestelde Algemeen Directeur van de Levvel PI-scholen.

Voorafgaand aan de vergadering met de Algemeen Directeur, is er een vergadering met alleen de GMR-leden. Dit is om een mening te kunnen vormen of besluiten te nemen over de beleidsstukken. Voor de vergadering staat een totale tijd van 2,5 uur en vindt één keer in de 6 weken plaats.

Een opzet van de agenda wordt gemaakt door de secretaris van de GMR en voorgelegd aan de Voorzitter van de GMR. Tijdens de vergaderingen kunnen de aanwezigen vragen stellen, discussies aangaan met de andere aanwezigen.

Bezoekers van de vergaderingen mogen vragen stellen met goedkeuring van de voorzitter van de GMR.

Verslaglegging

De verslaglegging van de vergaderingen van de GMR wordt per beurt onderverdeeld over de aanwezige leden. De notulen worden rondgestuurd naar de leden. Bij goedkeuring kunnen medewerkers de notulen opvragen.

Samenstelling GMR

De GMR bestaat uit 7 leden, die zich verkiesbaar hebben gesteld binnen hun schoolteam. Eén lid van de GMR is verkozen tot voorzitter en één lid is gekozen als secretaris van de GMR. Elke hoofdlocatie brengt twee personeelsleden in de raad.

Naam	School	Geleding	Rol	Toegetreden tot GMR	Herkozen	Einde termijn
Mevr. C. Hartog	PI-school De Pionier	Personeelsgeleding	Voorzitter	1 sept. 2014	Sept. 2020	Sept. 2024
Dhr. S. Berger	PI-school Professor Waterink Noord	Personeelsgeleding	Secretaris	1 sept. 2016	Feb. 2023	Feb. 2027
Mevr. K. Ait 'M Rim	PI-school Professor Waterink West	Personeelsgeleding	Lid	1 sept. 2010 (1 jaar afwezig)	Sept 2022	Sept. 2026
Mevr. W. Vos-Hendriks	PI-school Professor Waterink Noord	Personeelsgeleding	Lid	1 sept. 2016	Okt. 2022	Okt 2024
Mevr. M. van Asperen	PI-school De Ster	Personeelsgeleding	Lid	1 jan. 2021	-	1 jan 2024
B. Bergsma	PI-school Professor Waterink Zuid	Personeelsgeleding	Lid	1 februari 2018		1 feb 2024

Vergaderingen

In het schooljaar 2022-2023 heeft de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad 6 keren vergaderd.

12 september	Algemene vergadering
10 oktober	Algemene vergadering
28 november	Algemene vergadering
16 januari	Algemene vergadering
13 maart	Cursus AOB
17 april	Algemene vergadering
22 mei	vervallen
12 juni	Werkgroep functieboek
3 juli	Algemene vergadering

Behandelde onderwerpen in 2022-2023

Er zijn dit schooljaar verscheidene onderwerpen aan bod geweest. Hieronder staat beschreven welke onderwerpen de revue passeerde tijdens de vergaderingen.

12 september	Start schooljaar, jaarplanning maken
10 oktober	Financiën, voorstelronde, functieboek, verwachtingen communicatie, medewerkers onderzoek
28 november	Financiën, samenwerking Level en RvT, Voorlopige uitkomst medewerker onderzoek, inspectiebezoek, personeelszaken, burgerschap inspectie.
16 januari	Financiën, vakantieregeling, aanpassen functieboek, SJSO aanbesteding, klachtenregeling.

13 maart	Cursus vanuit AOB. Onderwerp: begrotingen, ondersteuning aanbestedingen en basis medezeggenschap.
17 april	SJSO, vormen medezeggenschapsstatuut, overzicht urenoverzicht, instemming voordracht RvT, instemming tekstuele aanpassing directiereglement, mjb, functieboek, advies bestuursverslag.
22 mei	vervallen
12 juni	Werkgroep functiewaardering schaal 4, 5, 6, 7. AOB aanwezig
3 juli	Evaluatie schooljaar, inplannen vergaderingen schooljaar 23-24

Scholing GMR-leden

Dit schooljaar heeft de GMR een cursus gevolgd bij de AOB. De AOB verzorgde voor ons een cursus Medezeggenschap basis. F. IJssendorn heeft deze cursus gegeven.

Contacten achterban

- De GMR heeft dit jaar geen nieuwsbrief verstuurd.
- De GMR heeft veelvuldig contact gehad met de Medezeggenschapsraad van locatie noord.

Nawoord

Vooruitkijkend naar schooljaar 2023-2024. Verwacht de GMR verder te gaan met het goed inschalen van Onderwijs Ondersteunend Personeel in samenwerking met het bestuur en de AOB. Verder worden er gesprekken gevoerd met de inspectie en gaat de GMR vergaderen op alle locaties, zodat de drempel voor het vrijwillig bijwonen van andere personeelsleden en/of ouders kleiner wordt.

Opmerkingen over dit jaarverslag?
Mail naar; gmr-scholen@pi-scholen.nl