

Jaarverslag 2022

Stichting Level PI-scholen,
te Duivendrecht

VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN
BDO Audit & Assurance B.V.

Datum: 29-06-2023

Behorende bij briefnummer: 2264 d.d. 29-06-2023

Paraaf:



INHOUDSOPGAVE

Pagina:

Bestuursverslag:

Het schoolbestuur	4
Verantwoording beleid	8
Verantwoording financiën	11

Jaarrekening:

Balans per 31 december 2022	19
Staat van baten en lasten 2022	20
Kasstroomoverzicht 2022	21
Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	22
Toelichting op de te onderscheiden posten van de balans	26
Toelichting op de te onderscheiden posten van de staat van baten en lasten	29
(Voorstel) bestemming van het resultaat	32
Gebeurtenissen na balansdatum	33
Verbonden partijen	34
Verantwoording subsidies	35
WNT-Verantwoording 2022	36
Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen	37
Ondertekening door bestuurders en toezichthouders	38

Overige gegevens:

Statutaire bestemming van het resultaat	39
Gegevens over de rechtspersoon	40
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	41



JAAARREKENING

VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN
BDO Audit & Assurance B.V.
Datum: 29-06-2023
Paraaf:



BALANS PER 31 DECEMBER 2022

En vergelijkende cijfers 2021. - na verwerking resultaatbestemming -

	<u>31-12-2022</u>		<u>31-12-2021</u>	
	€	€	€	€
1	ACTIVA			
1.1	Vaste activa			
1.1.2	Materiële vaste activa	1.210.180	1.150.961	
	<i>Totaal vaste activa</i>	<u>1.210.180</u>	<u>1.150.961</u>	
1.2	Vlottende activa			
1.2.2	Vorderingen	475.905	629.687	
1.2.4	Liquide middelen	1.131.072	1.917.001	
	<i>Totaal vlottende activa</i>	<u>1.606.977</u>	<u>2.546.688</u>	
	TOTAAL ACTIVA	<u>2.817.157</u>	<u>3.697.649</u>	
2	PASSIVA			
2.1	Eigen vermogen	1.037.127	2.145.974	
2.2	Voorzieningen	50.657	50.657	
2.3	Langlopende schulden	9.153	10.790	
2.4	Kortlopende schulden	1.720.220	1.490.228	
	TOTAAL PASSIVA	<u>2.817.157</u>	<u>3.697.649</u>	

VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN
BDO Audit & Assurance B.V.
Datum: 29-06-2023
Paraaf:

STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2022
En vergelijkende cijfers 2021

	2022		Begroot 2022		2021	
	€	€	€	€	€	€
3 Baten						
3.1 Rijksbijdragen	10.062.872		9.162.012		8.106.438	
3.2 Overige overheidsbijdragen en -subsidies	675.004		695.817		813.086	
3.3 Overige baten	201.697		233.859		223.201	
<i>Totaal baten</i>		<u>10.939.574</u>		<u>10.091.688</u>		<u>9.142.725</u>
4 Lasten						
4.1 Personeelslasten	10.566.515		9.851.434		9.113.442	
4.2 Afschrijvingen	212.425		133.756		179.682	
4.3 Huisvestingslasten	650.026		582.363		590.194	
4.4 Overige lasten	619.455		555.200		656.920	
<i>Totaal lasten</i>		<u>12.048.420</u>		<u>11.122.753</u>		<u>10.540.237</u>
<i>Saldo baten en lasten</i>		<u>-1.108.847</u>		<u>-1.031.065</u>		<u>-1.397.512</u>
Nettoresultaat		<u><u>-1.108.847</u></u>		<u><u>-1.031.065</u></u>		<u><u>-1.397.512</u></u>

Bestemming van het resultaat

Een bestemming van het resultaat is opgenomen na de toelichting op de te onderscheiden posten van de staat van baten en lasten.



KASSTROOMOVERZICHT 2022
En vergelijkende cijfers 2021

	Ref.	2022		2021	
		€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten					
Saldo baten en lasten			-1.108.847		-1.397.512
<i>Aanpassingen voor:</i>					
- Afschrijvingen	4.2	212.425		179.682	
- Mutaties voorzieningen	2.2	-		-	
			<u>212.425</u>		<u>179.682</u>
<i>Veranderingen in werkkapitaal:</i>					
- Debiteuren		18.414		53.375	
- Overige vorderingen	1.2.2-/-1.2.2.14	135.368		171.802	
- Crediteuren		-35.539		147.465	
- Overige kortlopende schulden	2.4-/-2.4.18	265.531		-20.591	
Totaal van aanpassingen in werkkapitaal			<u>383.774</u>		<u>352.051</u>
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			<u>-512.648</u>		<u>-865.780</u>
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten			<u>-512.648</u>		<u>-865.780</u>
Kasstroom uit investeringsactiviteiten					
Investerings in materiële vaste activa	1.1.2	-271.644		-372.387	
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten			<u>-271.644</u>		<u>-372.387</u>
Kasstroom uit financieringsactiviteiten					
Aflossing langlopende schulden	2.3	-1.637		-1.637	
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten			<u>-1.637</u>		<u>-1.637</u>
Mutatie liquide middelen	1.2.4		<u><u>-785.929</u></u>		<u><u>-1.239.803</u></u>
Het verloop van de geldmiddelen is als volgt:					
		2022		2021	
		€	€	€	€
Stand liquide middelen per 1-1		1.917.001		3.156.804	
Mutatie boekjaar liquide middelen		<u>-785.929</u>		<u>-1.239.803</u>	
Stand liquide middelen per 31-12			<u><u>1.131.072</u></u>		<u><u>1.917.001</u></u>



GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING VAN ACTIVA, PASSIVA EN RESULTAATBEPALING

Algemeen

De grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn conform de Regeling voor de Jaarverslaggeving Onderwijs (RJO). Op basis van de Regeling voor de Jaarverslaggeving Onderwijs worden Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijnen van de Raad voor de Jaarverslaggeving toegepast (behoudens afwijkingen aanvullingen in de Regeling voor de Jaarverslaggeving Onderwijs). De jaarrekening is opgesteld in euro's.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans, de staat van baten en lasten en het kasstroomoverzicht zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

Continuïteit

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling. Hoewel er over 2022 een negatief resultaat is behaald zijn de vooruitzichten voor 2023 goed te noemen.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen voor waardering van activa, passiva en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

Schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Verbonden partijen

Levvel PI scholen maakt onderdeel uit van Stichting Levvel. Stichting Levvel belast kosten door aan PI scholen. Dit zijn kosten voor huisvesting, personele ondersteuning, doorbelasting overhead en secretariaat. Transacties van betekenis met verbonden partijen worden toegelicht voor zover deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Hiervan wordt toegelicht de aard en omvang van de transactie en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van het inzicht.

Grondslagen Balans

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs plus bijkomende kosten of de vervaardigingsprijs, verminderd met de afschrijvingen. De afschrijvingen vinden lineair en naar tijdsgelang plaats op basis van de verwachte toekomstige gebruiksduur. Op het moment van activering van het actief wordt de componetenbenadering toegepast.

Onderstaand worden de afschrijvingstermijnen per categorie weergegeven.

Tevens zijn de activeringsgrenzen vermeld.

Categorie	afschrijvings- termijn in maanden	afschrijvings- percentage per jaar	activerings- grens in €
Gebouwen	120	10	500
Inventaris en apparatuur	60-240	5-20	500
Overige materiele vaste activa	48-120	4-20	500

Gebouwen

De gebouwen en terreinen worden opgenomen indien sprake is van economisch eigendom. Hiervan is sprake in het geval van eigen investeringen of van doordecentralisatie van de huisvesting.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Ze worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Als de ontvangst van de vordering is uitgesteld op grond van een verlengde overeengekomen betalingstermijn wordt de reële waarde bepaald aan de hand van de contante waarde van de verwachte ontvangsten en worden op basis van de effectieve rente-inkomsten ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde en staan ter vrije beschikking aan de instelling.

Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de algemene reserve(s) en bestemmingsreserve(s).

De bestemmingsreserves zijn reserves met een beperktere bestedingsmogelijkheid, welke door het bestuur is aangebracht. Wijzigingen in de beperking van de bestemming van reserves welke door de daartoe bevoegde organen of instaties worden aangebracht, worden als overige mutaties binnen het eigen vermogen verwerkt. Onder Algemene reserve is opgenomen dat deel van het eigen vermogen, waarover de bevoegde organen binnen de statutaire doelstellingen van de stichting vrij kunnen beschikken.

Omschrijving	Doel	Beperkingen	EUR
- Reserve nulmeting	Financiering resultaat	afschrijvingslasten nulmeting	-
- Bestemmingsreserve Zorg voor leerlingen tussen wal en schip	Financiering zorg leerlingen	zorgmiddelen voor kansen ongelijkheid	-

In 2022 is besloten de beide reserves over te boeken naar de overige reserves en nu staan deze dus ter vrije beschikking.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld.

Wanneer de verwachting is dat een derde de verplichtingen vergoedt, en wanneer het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting, dan wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen.

Voorzieningen worden onderscheiden naar aard en doel.

Toevoegingen aan de voorzieningen vinden plaats door dotaties ten laste van de staat van baten en lasten. De onttrekkingen vinden rechtstreeks plaats ten laste van de betreffende voorziening.

Voor het contant maken van de waarde van de voorziening wordt gerekend met een rekenrente welke voor eind 2022 wordt bepaald. De berekening is als volgt:

Rekenrente = Wettelijke rente (bron: DNB) +/- Inflatie (bron: CBS).

Voor 2022 wordt er gerekend met een rekenrente van 0,80%. Waarbij de waarde voor de wettelijke rente vastgesteld is op 2,00% en de uitgangswaarde voor de inflatie 1,20% is.

Stichting Levvel heeft voor haar werknemers een toegezegd pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij De Bascule.

De verplichtingen, welke voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds ABP. De stichting betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer.

Pensioenregeling

Nederlandse pensioenregelingen:

De instelling heeft op de balans geen eigen pensioenvoorziening opgenomen.

De instelling is volgens de cao PO aangesloten bij het ABP. De belangrijkste kenmerken van deze regelingen zijn:

- pensioengevende salarisgrondslag is middelloon
- er heeft in 2022 geen indexatie plaatsgevonden
- de dekkingsgraad van het ABP was per 31-12-2022 110,9%
- overige kenmerken zijn te vinden op www.abp.nl

Op de Nederlandse pensioenregelingen zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing en worden op verplichte, contractuele of vrijwillige basis premies aan pensioenfondsen en verzekeringsmaatschappijen betaald door de instelling. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen.

Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

Schulden

Schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde.

Grondslagen Staat van baten en lasten

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

De baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Lasten en risico's die hun oorsprong vinden vóór het einde van het verslagjaar, zijn in acht genomen als zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Het resultaat van de staat van baten en lasten wordt toegevoegd aan de (bestemde) reserve(s) die door het bestuur is/ zijn bepaald.

Rijksbijdragen worden als baten verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarop de toekenning betrekking heeft.

Overheidssubsidies

Exploitatiesubsidies worden als baten verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen en de Stichting de condities voor ontvangst kan aantonen.

Personeelsbeloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers.

Afschrijvingen op materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de betreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

Grondslagen Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. Bij de indirecte methode wordt het resultaat als basis genomen.

Dit overzicht geeft weer waaraan de in de verslagperiode beschikbaar gekomen gelden zijn besteed.

In samenhang met de balans en de staat van baten en lasten moet het kasstroomoverzicht bijdragen aan het inzicht in de financiering, de liquiditeit, de solvabiliteit en het vermogen van de instelling om geldstromen te genereren.

Kredietrisico

De stichting handelt niet in financiële derivaten en heeft procedures en gedragslijnen om de omvang van het kredietrisico bij elke tegenpartij of markt te beperken. Bij het niet nakomen door een tegenpartij van aan de stichting verschuldigde betalingen blijven eventuele daaruit voortvloeiende verliezen beperkt tot de marktwaarde van de desbetreffende instrumenten. De contractwaarde of fictieve hoofdsommen van de financiële instrumenten zijn slechts een indicatie van de mate waarin van dergelijke financiële instrumenten gebruik wordt gemaakt en niet van het bedrag van de kredietrisico's en marktrisico's.

TOELICHTING OP DE TE ONDERSCHIEDEN POSTEN VAN DE BALANS

1.1.2 Materiële vaste activa	1.1.2.1 Gebouwen	1.1.2.3 Inventaris en apparatuur	1.1.2.4 Overige materiële vaste activa	Totaal materiële vaste activa
	€	€	€	€
Stand per 01-01-2022				
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	419.151	1.261.183	255.815	1.936.150
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	71.424	608.147	105.617	785.189
Materiële vaste activa per 01-01-2022	347.727	653.036	150.198	1.150.961
Verloop gedurende 2022				
Investerings	56.584	161.356	53.704	271.644
Afschrijvingen	43.988	142.877	25.561	212.425
Mutatie gedurende 2022	12.596	18.479	28.143	59.219
Stand per 31-12-2022				
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	475.735	1.422.539	309.519	2.207.793
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	115.412	751.024	131.178	997.613
Materiële vaste activa per 31-12-2022	360.323	671.515	178.341	1.210.180

VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN
 BDO Audit & Assurance B.V.
 Datum: 29-06-2023
 Paraaf:



TOELICHTING OP DE TE ONDERSCHIEDEN POSTEN VAN DE BALANS

1.2 Vlottende activa

1.2.2	Vorderingen	31-12-2022		31-12-2021	
		€	€	€	€
1.2.2.1	Debiteuren	15.425		33.839	
1.2.2.2	OCW	-		405.000	
1.2.2.3	Gemeenten en Gemeenschappelijke regelingen	27.141		65.327	
1.2.2.6	Personeel	30.843		20.268	
1.2.2.10	Overige vorderingen	323.638		68.211	
	<i>Subtotaal vorderingen</i>		397.047		592.645
1.2.2.12	Vooruitbetaalde kosten	78.858		37.042	
	<i>Overlopende activa</i>		78.858		37.042
	Totaal Vorderingen		475.905		629.687

Alle vorderingen genoemd onder 1.2.2 hebben een looptijd korter dan een jaar.

Overige vorderingen

Het saldo bestaat uit een vordering op de gemeente Amsterdam in verband met vergoeding renovatie kosten, nog te factureren SJSO, vorderingen op verschillende Samenwerking-verbanden inzake de groeitelling en teveel betaalde premie aan het ABP.

1.2.4	Liquide middelen	31-12-2022		31-12-2021	
		€	€	€	€
1.2.4.1	Kasmiddelen	-		4	
1.2.4.2	Tegoeden op bankrekeningen	1.131.072		1.916.997	
	Totaal liquide middelen		1.131.072		1.917.001

De liquide middelen staan ter vrije beschikking.

2 Passiva										
2.1 Eigen vermogen										
				Stand per	01-	Resultaat	Overige	Stand per		
				01-01-2022	2022	mutaties	31-12-2022			
				€	€	€	€			
2.1.1 Eigen vermogen										
2.1.1.1 Algemene reserve				1.624.319	-1.108.847	521.655	1.037.127			
2.1.1.2 Bestemmingsreserve Zorg voor leerlingen tussen wal en schip				500.000	-	-500.000	-			
2.1.1.2 Bestemmingsreserves (publiek)				21.655	-	-21.655	-			
Totaal Eigen vermogen				2.145.974	-1.108.847	-	1.037.127			
2.1.1.2 Bestemmingsreserves										
				Stand per	Resultaat	Overige	Stand per			
				01-01-2022	2022	mutaties	31-12-2022			
				€	€	€	€			
2.1.1.2.10 Reserve nulmeting				21.655	-	-21.655	-			
2.1.1.2.6 Bestemmingsreserve Zorg voor leerlingen tussen wal en schip				500.000	-	-500.000	-			
Totaal bestemmingsreserves				21.655	-	-521.655	-			
2.2.1 Personele voorzieningen		Stand per	Dotatie 2022	Onttrekking 2022	Vrijval 2022	Rente mutatie*	Stand per	Bedrag < 1 jaar	Bedrag 1 t/m 5 jaar	Bedrag > 5 jaar
		€	€	€	€	€	€	€	€	€
2.2.1.4 Jubileumuitkeringen		50.657	-	-	-	-	50.657	13.283	21.888	15.485
Totaal personele voorzieningen		50.657	-	-	-	-	50.657	13.283	21.888	15.485
* bij netto contante waarde										
2.3 Langlopende schulden				Stand per	Aangegane lening	Aflossing in	Stand per	Looptijd	Looptijd	
				01-01-2022	in 2022	2022	31-12-2022	< 1 jaar	> 5 jaar	
				€	€	€	€	€	€	
2.3.7 Overige langlopende schulden				10.790	-	1.637	9.153	1.637	968	
Totaal Langlopende schulden				10.790	-	1.637	9.153	1.637	968	
2.4 Kortlopende schulden					31-12-2022		31-12-2021			
				€	€		€			
2.4.8 Crediteuren				208.976			244.515			
2.4.9 Belastingen en premies sociale verzekeringen				288.422			327.635			
2.4.10 Schulden terzake van pensioenen				106.942			93.156			
2.4.11 Rekening courant Levvel Zorg				564.552			300.558			
2.4.11 Rekening courant PI Research				29.151			-			
2.4.12 Kortlopende overige schulden				97.462			168.154			
<i>Subtotaal kortlopende schulden</i>						1.295.505		1.134.019		
2.4.14 Vooruit ontvangen subsidies OCW				102.794			59.891			
2.4.16 Vooruit ontvangen bedragen Gemeente				11.295			37.723			
2.4.17 Vakantiegeld en vakantiedagen				285.298			239.024			
2.4.19 Overige overlopende passiva				25.327			19.571			
<i>Overlopende passiva</i>						424.714		356.209		
Totaal Kortlopende schulden						1.720.220		1.490.228		

Kortlopende overige schulden

Schulden hebben betrekking op nog te betalen kosten boekjaar.

Vooruit ontvangen bedragen

Dit betreft voornamelijk vooruitontvangen subsidies waarvan prestatie het komende boekjaar plaatsvindt.

VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN
BDO Audit & Assurance B.V.
Datum: 29-06-2023
Paraaf:

TOELICHTING OP DE TE ONDERSCHIEDEN POSTEN VAN DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

3 Baten

3.1	Rijksbijdragen	2022		Begroot 2022		2021	
		€	€	€	€	€	€
3.1.1	Rijksbijdragen						
3.1.1.1	Rijksbijdrage OCW	7.905.196		7.363.359		6.790.147	
	Totaal		7.905.196		7.363.359		6.790.147
3.1.2	Overige subsidies						
3.1.2.1	Overige subsidies OCW	841.075		870.436		115.082	
	Totaal Rijksbijdragen		841.075		870.436		115.082
3.1.4	Ontvangen doorbetalingen rijksbijdrage SWV		1.316.601		928.217		1.201.209
	Totaal Rijksbijdragen		10.062.872		9.162.012		8.106.438
3.2	Overheidsbijdragen en -subsidies overige overheden						
3.2	Overige overheidsbijdragen en -subsidies overige overheden						
3.2.1	Gemeentelijke bijdragen	643.680		695.817		803.794	
3.2.2	Overige overheden	31.324		-		9.292	
	Totaal overheidsbijdragen en -subsidies overige overheden		675.004		695.817		813.086
3.5	Overige baten						
3.5.1	Verhuur	33.470				28.448	
3.5.2	Detachering personeel	21.492				60.674	
3.5.5	Ouderbijdragen	14.392				16.033	
3.5.10	Overige baten	132.344				118.046	
	Totaal overige baten		201.697		233.859		223.201

Detachering Personeel

Er worden meerdere mensen uitgeleend aan SWV en het Moc Kabouterhuis ter ondersteuning van SJSO.

<u>Specificatie overige Baten</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Diverse Overig	132.344	118.046
	132.344	118.046

4 Lasten

4.1 Personeelslasten	2022		Begroot 2022		2021	
	€	€	€	€	€	€
4.1.1 Lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenlasten						
4.1.1 Lonen en salarissen	6.727.083		8.018.593		5.453.922	
4.1.1.2 Sociale lasten	1.074.686		-		1.013.980	
4.1.1.5 Pensioenpremies	953.684		-		804.944	
Totaal lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenlasten		8.755.453		8.018.593		7.272.846
4.1.2 Overige personele lasten						
4.1.2 Personeel niet in loondienst	915.722		1.346.991		883.928	
4.1.4 Mut. voorziening pers. lasten	-		-		-	
4.1.5 Overige	1.092.599		485.850		1.086.309	
Totaal overige personele lasten		2.008.320		1.832.841		1.970.237
4.1.3 Ontvangen uitkeringen personeel						
4.1.3.3 Overige uitkeringen personeel	197.258		-		129.641	
Af: Ontvangen uitkeringen personeel		197.258		-		129.641
Totaal personele lasten		10.566.515		9.851.434		9.113.442

Personeel niet in loondienst

In 2016 zijn de scholen eigen risico drager geworden voor het Vervangingsfonds, inhuur van personeel voor vervanging komt voor eigen rekening.

4.1.5 Overige	2022	2021
BGZ en Arbo	9.111	4.283
Representatie personeel	22.740	0
Nascholing	319.258	343.167
Uitbesteding Derden	572.324	540.723
Doorbelaste kosten Levvel	116.727	116.727
Overige personele kosten 2021	-107.246	-
Overige personele kosten	159.684	81.409
	1.092.599	1.086.309

Uitbesteding Derden

De uitbestedingen derden hebben met name betrekking op de inhuur van onderwijsgevend en -ondersteunend personeel, alsmede op het inschakelen van expertise en interimkrachten.

Overige

De overige personele kosten 2021 hebben betrekking op een vordering loonheffingen welke in 2023 is ontvangen. Deze heeft betrekking op een fout die is gemaakt door de fiscus bij de fusie in 2020 welke dan in 2023 is gecorrigeerd.

Het gemiddeld aantal werknemers bedraagt 111 in 2022 (2021: 110). Hieronder is de onderverdeling te vinden van het gemiddeld aantal werknemers.

	2022	2021
Bestuur / Management	7	7
Personeel primair proces	50	50
Ondersteunend personeel	54	53
Totaal gemiddeld aantal werknemers	<u>111</u>	<u>110</u>

4.2 Afschrijvingen	2022		Begroot 2022		2021	
	€	€	€	€	€	€
4.2.2 Afschrijvingen op materiële vaste activa		212.425		133.756		179.682
Totaal afschrijvingen		<u>212.425</u>		<u>133.756</u>		<u>179.682</u>

4.3 Huisvestingslasten	2022		Begroot 2022		2021	
	€	€	€	€	€	€
4.3.1 Huur		145.760		147.500		147.342
4.3.2 Energie en water		143.787		90.750		91.523
4.3.3 Heffingen		18.566		15.000		14.933
4.3.4 Overige materiële lasten		134.794		117.000		117.688
4.3.5 Overige huisvestingslasten		166.342		191.113		163.803
4.3.6 Klein onderhoud en exploitatie		40.777		21.000		54.904
Totaal huisvestingslasten		<u>650.026</u>		<u>582.363</u>		<u>590.194</u>

4.4 Overige lasten	2022		Begroot 2022		2021	
	€	€	€	€	€	€
4.4.1 Administratie en beheerslasten		231.357				152.312
4.4.2 Overige kleine aanschaffingen		23.329				99.431
4.4.3 Leer- en hulpmiddelen		160.606		171.000		189.258
4.4.5 Overige		204.163		384.200		215.919
Totaal overige lasten		<u>619.455</u>		<u>555.200</u>		<u>656.920</u>

Seperate specificatie kosten instellingsaccountant

In het boekjaar zijn de volgende bedragen aan accountants honoraria (reeds onderdeel van 4.4.1) ten laste van het resultaat gebracht:

4.4.1.1 Controle van de jaarrekening	2022		Begroot 2022		2021	
	€	€	€	€	€	€
		45.000		45.000		36.300
		<u>45.000</u>		<u>45.000</u>		<u>36.300</u>

Alle hierboven opgesomde werkzaamheden zijn verricht door accountantskantoor in het huidig en/of vorig boekjaar.

GEBURTENISSEN NA BALANSDATUM

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum die nadere vermelding behoeven.

VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN
BDO Audit & Assurance B.V.
Datum: 29-06-2023
Paraaf:



(VOORSTEL) BESTEMMING VAN HET RESULTAAT

		Resultaat 2022	
		€	
2.1.1	Algemene reserve (publiek)		-1.108.847
2.1.2	<u>Bestemmingsreserves (publiek)</u>		
2.1.2.10	Reserve nulmeting	-	
	Totaal bestemmingsreserves publiek	<hr/>	-
	Totaal resultaat		<hr/> <hr/>
			-1.108.847



VERBONDEN PARTIJEN

De verbonden partijen die toegelicht dienen te worden, zijn hieronder opgenomen.

Verbonden partij, meerderheidsdeelneming

Statutaire naam	Juridische vorm 2022	Statutaire zetel	Code acti- teiten
SWV Amstelronde	Stichting	Amstelveen	4
SWV Haarlemmermeer	Stichting	Hoofddorp	4
SWV Amsterdam/Diemen	Stichting	Amsterdam	4

Code activiteiten: 1. contractonderwijs, 2. contractonderzoek, 3. onroerende zaken, 4. overige

Stichting Levvel PI-scholen

Stichting Levvel PI-scholen maken onderdeel uit van Stichting Levvel.

Stichting Levvel belast kosten door aan de PI-scholen. Dit zijn kosten voor huisvesting, personele ondersteuning, doorbelasting overhead en secretariaat.

De kosten worden door Levvel gefactureerd aan PI-scholen, danwel via de rekening courant.

Stichting Levvel ontvangt tevens een aantal subsidiegelden voor PI-scholen.

Deze gelden worden verrekend via de rekening courant.



VERANTWOORDING SUBSIDIES

G1 Verantwoording van subsidies waarvan het eventuele overschot wordt toegevoegd aan de lump sum.

De prestatie is ultimo verslagjaar conform de subsidie beschikking

Omschrijving	Kenmerk	Jaar van Beschikking	Geheel	
			uitgevoerd en afgerond	Nog niet geheel afgerond
Personeels- en arbeidsmarktbeleid	1137629	2021	x	
Personeels- en arbeidsmarktbeleid	1137533	2021	x	
Subsidie Zij-instroom	1288199-1	2022	x	
Subsidie Zij-instroom	1212718-1	2022	x	
Studieverlof	1278594	2022	x	
Personeels- en arbeidsmarktbeleid	1217116	2022	x	
Personeels- en arbeidsmarktbeleid	1216985	2022	x	

G2A. Subsidies die uitsluitend mogen worden aangewend voor het doel waarvoor de subsidie is verstrekt, aflopend per ultimo verslagjaar

Omschrijving	Kenmerk	datum	Bedrag van de toewijzing	ontvangen t/m verslagjaar	totale subs. kosten t/m vorig jaar	saldo per 1-1	ontvangen	subs. Kosten	te verrekenen uit verslagjaar
Bijz bek prof beg strt schldrs	1144407	1-8-2021	12.994,00	5.299,00	5.299,00	-	7.695,00	7.695,00	0,00
Bijz bek prof beg strt schldrs	1217650	1-8-2022	6.178,00	-	-	-	6.178,00	6.178,00	0,00
Bijz bek prof beg strt schldrs	1144306	1-8-2021	18.576,00	7.575,00	7.575,00	-	11.001,00	11.001,00	0,00
Bijz bek prof beg strt schldrs	1217525	1-8-2022	9.308,00	-	-	-	9.308,00	9.308,00	0,00
Totaal			47.056,00	12.874,00	12.874,00	-	34.182,00	34.182,00	0

G2B. Subsidies die uitsluitend mogen worden aangewend voor het doel waarvoor de subsidie is verstrekt, doorlopend tot in een volgend verslagjaar

Omschrijving	Kenmerk	datum	Bedrag van de toewijzing	ontvangen t/m verslagjaar	totale subs. kosten t/m vorig jaar	saldo per 1-1	ontvangen	subs. Kosten	saldo per ult. verslagjaar
Totaal			0	0	0	0	0	0	0

VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN
 BDO Audit & Assurance B.V.
 Datum: 29-06-2023
 Paraaf:



WNT-verantwoording 2022 Stichting Levvel PI-scholen

De WNT is van toepassing op Stichting Levvel PI-scholen.

Het voor Stichting Levvel PI-scholen toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2022 € 143.000 (het bezoldigingsmaximum voor het onderwijs, klasse B, totaalscore 6 complexiteitspunten. Hiervan zijn 4 complexiteitspunten voor de gemiddelde totale baten, 1 complexiteitspunt voor het gemiddelde aantal leerlingen en 1 complexiteitspunt voor het gewogen aantal onderwijssoorten).

Voor de onderwijsinstelling (Stichting Levvel PI-scholen) wordt voor de bezoldiging van de topfunctionaris in 2022 uitgegaan van de bezoldiging uit dienstbetrekking bij Stichting Levvel PI-scholen.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt

Gegevens 2022	
bedragen x € 1	De heer MSc A.C.P. Jacobs
Functiegegevens	Directeur Levvel PI-scholen
Aanvang en einde functievervulling in 2022	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	107.856
Beloningen betaalbaar op termijn	19.229
<i>Subtotaal</i>	<i>127.085</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	143.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Bezoldiging	127.085
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.
Gegevens 2021	
bedragen x € 1	De heer MSc A.C.P. Jacobs
Functiegegevens	Directeur Levvel PI-scholen
Aanvang en einde functievervulling in 2021	1/8 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	39.606
Beloningen betaalbaar op termijn	7.794
<i>Subtotaal</i>	<i>47.400</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	57.847
Bezoldiging	47.400

VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN
BDO Audit & Assurance B.V.
Datum: 29-06-2023
Paraaf:

1d. Bezoldiging topfunctionarissen met een totaal bezoldiging van € 1.800 of minder

1d. Topfunctionarissen inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt met een totale bezoldiging van € 1.800 of minder

Gegevens 2022	
NAAM TOP FUNCTIONARIS	FUNCTIE
De heer Drs. R. Akkerman	Voorzitter Raad van Toezicht
Mevrouw mr. A. Oswald	Lid Raad van Toezicht
De heer Drs. J.A. Kamps	Lid Raad van Toezicht
Mevrouw mr. Y. Fokma	Lid Raad van Toezicht
De heer Drs. O. Ramadan	Lid Raad van Toezicht
Mevrouw mr. A. Creutzberg	Lid Raad van Toezicht
De heer Prof. Dr. J.A. Swinkels	Lid Raad van Toezicht

Toelichting toezichhoudende topfunctionarissen

De leden van de Raad van Toezicht van Topstichting Levvel houden feitelijk toezicht op de Stichting Levvel PI Scholen. De voorzitter en de leden van de Raad van Toezicht hebben hun bezoldiging ontvangen bij Stichting Levvel. Deze topfunctionarissen ontvangen geen bezoldiging bij de overige WNT-instellingen.

2. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionaris zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2022 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN
BDO Audit & Assurance B.V.
Datum: 29-06-2023
Paraaf:

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN**Rechten**

Er zijn geen niet uit balans blijvende rechten die hier moeten worden toegelicht.

Verplichtingen

De volgende niet uit balans blijvende verplichtingen worden hieronder toegelicht.

Vlg		Periode van t/m	Looptijd Mndn	Bedrag per	Bedrag verslag-	Bedrag	Bedrag	Bedrag	Bedrag totaal
Nr.	Omschrijving			€	jaar	< 1 jaar	1 - 5 jaar	> 5 jaar	
				€	€	€	€	€	€
1	Canon	15-11-2019 t/m 14-11-2024	60 maanden	€ 497	€ 6.058	€ 5.964	€ 94	€ -	€ 6.058
2	Langerak de Jong B.V.	01-09-2019 t/m 31-08-2024	56 maanden	€ 73	€ 879	€ 876	€ 876	€ -	€ 1.752
3	Langerak de Jong B.V.	30-12-2019 t/m 31-08-2024	56 maanden	€ 73	€ 876	€ 876	€ 876	€ -	€ 1.752
4	Langerak de Jong B.V.	20-12-2019 t/m 31-08-2024	56 maanden	€ 73	€ 876	€ 876	€ 876	€ -	€ 1.752
5	MOC kabouterhuis (locatie West & Zuid)	01-01-2023 t/m 31-12-2023	12 maanden	€ 11.980	€ 143.760	€ 152.910	€ -	€ -	€ 152.910
6	Dyade personeels administratie	01-01-2022 t/m 31-12-2024	36 maanden	€ 3.977	€ 47.728	€ 59.800	€ -	€ -	€ 59.800
7	Klop schoonmaak Professor Waterink West	01-01-2023 t/m 31-12-2023	12 maanden	€ 4.333	€ 51.996	€ 51.996	€ -	€ -	€ 51.996

Huurovereenkomst

Stichting Levvel heeft voor de Professor waterinkschool Zuid een huurovereenkomst afgesloten. Voor de kosten wordt er jaarlijks een vergoeding van de gemeente ontvangen.

Administratie

De Personele administratie is uitbesteed aan Dyade. De werkzaamheden zijn vastgelegd in een (gewijzigd) contract voor 3 jaren tot en met 2024.

VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN
BDO Audit & Assurance B.V.
Datum: 29-06-2023
Paraaf:

ONDERTEKENING DOOR BESTUURDERS EN TOEZICHTHOUDERS

Deze verantwoording is formeel vastgesteld :

Plaats, datum

Duivendrecht, 16 juni 2023

Stichting Levvel PI-scholen

De heer S. Jacobs
algemeen directeur Levvel PI-scholen

Mevrouw drs. N.D. de Koning
bestuurder

De heer O.M.A.A. Ramadan
(voorzitter RvT)

Mevrouw Ir M.A. Verhoef
bestuurder

De heer Emr. Prof. Dr. J.A. Swinkels
(lid RvT)

De heer drs. J.A. Kamps
(lid RvT)

Mevrouw drs. Y.S. Fokma
(lid RvT)

Mevrouw mr. A. Oswald
(lid RvT)

Mevrouw drs. F.M. Nasrullah
(lid RvT)

Mevrouw mr. A. Creutzberg
(lid RvT)

Stichting Levvel PI-Scholen
Rijksstraatweg 145
1115AP Duivendrecht

VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN
BDO Audit & Assurance B.V.
Datum: 29-06-2023
Paraaf:



OVERIGE GEGEVENS

VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN
BDO Audit & Assurance B.V.
Datum: 29-06-2023
Paraaf:



STATUTAIRE BESTEMMING VAN HET RESULTAAT

Er is statutair niets geregeld inzake de bestemming van het resultaat.

VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN
BDO Audit & Assurance B.V.
Datum: 29-06-2023
Paraaf:



GEGEVENS OVER DE RECHTSPERSOON

Naam: Stichting Levvel PI-scholen
Adres: Rijksstraatweg 145, 1115 AP Duivendrecht
Telefoon: 020-8901700
E-mailadres: info@pi-scholen.nl
Internetsite: www.pi-scholen.nl
Bestuursnummer: 41448
Contactpersoon: E.C.J. Schriemer
Telefoon: 06-51148616
E-mailadres: e.schriemer@pi-scholen.nl
BRIN-nummers:
05XA Pi-school Professor Waterink Noord
23FA Pi-school De Pionier



Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: het bestuur en de raad van toezicht van Stichting Levvel PI-Scholen te Amsterdam

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2022

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2022 van Stichting Levvel PI-Scholen ('de instelling') te Amsterdam gecontroleerd.

Naar ons oordeel

- ▶ geeft de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Levvel Pi-Scholen op 31 december 2022 en van het resultaat over 2022 in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs;
- ▶ zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2022 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1 'Referentiekader' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2022.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2022;
2. de resultatenrekening over 2022; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2022 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Levvel PI-Scholen zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met de Regeling Controleprotocol WNT 2022 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- ▶ het bestuursverslag;
- ▶ de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- ▶ met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- ▶ alle informatie bevat die op grond van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en op grond van de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2022 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling Jaarverslaggeving onderwijs, paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2022 en de Nederlandse standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving Onderwijs en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2022.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en het getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving Onderwijs.

Het bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1 'Referentiekader' van het onderwijsaccountantsprotocol OCW 2022. In dit kader is het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de instelling in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de instelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de instelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de instelling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fouten of fraude en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2022, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.

Onze controle bestond onder andere uit:

- ▶ het identificeren en inschatten van de risico's
 - ▷ dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude;
 - ▷ van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, die van materieel belang zijn
- het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;

- ▶ het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de onderwijsinstelling;
- ▶ het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- ▶ het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de instelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- ▶ het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- ▶ het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen..

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Apeldoorn, 29 juni 2023

BDO Audit & Assurance B.V.
namens deze,

drs. M.E. Bitter RA

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

