

Jaarverslag

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

Schooljaar
2024-2025



Voorwoord

Dit is het jaarverslag van het schooljaar 2024-2025 van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) van de Stichting Levvel PI-scholen.

In dit jaarverslag blikken we terug op het afgelopen schooljaar en delen we graag wat we het afgelopen jaar hebben gedaan.

Ik kijk terug op weer een mooi medezeggenschapsjaar. We zijn een fijn team en het proces verloopt soepel. Fijn dat we het afgelopen jaar weer de input van een ouder hadden van de Professor Waterink school Zuid. Het zou mooi zijn als we volgend jaar weer meer ouders vinden die op deze manier een bijdrage willen leveren.

Voor nu ons verslag van het afgelopen jaar.

Veel leesplezier!

Corrie Hartog
Voorzitter GMR
IB-er Pionier

Inhoud

1. Inleiding	4
2. De scholen	5
3. Werkwijze van de GMR	5
4. Verslaglegging.....	6
5. Samenstelling GMR.....	6
6. Vergaderingen	6
7. Behandelde onderwerpen in 2024-2025.....	7
8. Scholing GMR-leden	8
9. Contacten achterban	8

1. Inleiding

De algemene taken van ons als GMR liggen vast in de Wet Medezeggenschap op Scholen. Die zijn:

- De medezeggenschapsraad bevordert naar vermogen openheid en onderling overleg in de school.
- De medezeggenschapsraad waakt voorts in de school tegen discriminatie op welke grond dan ook en bevordert gelijke behandeling in gelijke gevallen en in het bijzonder de gelijke behandeling van mannen en vrouwen alsmede de inschakeling van gehandicapten en allochtone werknemers.
- De medezeggenschapsraad doet aan alle bij de school betrokkenen schriftelijk verslag van zijn werkzaamheden.

Vanuit hieruit doen wij ons werk. Als onze kerntaak zien we het controleren en toetsen van huidig en nieuw beleid. We kijken dan voornamelijk naar de risico's en uitvoerbaarheid voor medewerkers, leerlingen en ouders.

Het gehele afgelopen schooljaar heeft de bestuurssecretaris de rol van ambtelijk secretaris voor de GMR op zich genomen. Hoewel er sprake kan zijn van dubbele petten, verloopt dit naar tevredenheid, de secretaris weet de verschillende processen en belangen goed te scheiden. En tot nog toe ervaren bestuur en de GMR de meerwaarde van het feit dat de monitoring van het zuiver verlopen van de processen bestuur en medezeggenschap bij een functionaris ligt. Het afgelopen jaar is de mogelijkheid van dilemma's in verband met dubbele petten ook weer expliciet besproken in de GMR.

Een aantal onderwerpen keert jaarlijks terug op de agenda: financiën, beleidsvoornemens op organisatorisch, financieel en onderwijskundig gebied, de jaarrekening en de formatie.

In januari 2025 heeft de Raad van Bestuur van Levvel een overleg bijgewoond. In april 2025 heeft een lid van de Raad van Toezicht ons overleg bijgewoond.

2. De scholen

Onder de Stichting Levvel PI-scholen vallen de volgende scholen:

- PI-school Professor Waterink Noord
 - o Kopjachtplein 19, 1034JG Amsterdam
- PI-school Professor Waterink Zuid
 - o Amsteldijk 196, 1079 LK Amsterdam
 - o Peelstraat 171, 1079 RN Amsterdam
- PI-school Professor Waterink West
 - o Jan de Louterstraat 21, 1063 KX Amsterdam
- PI-School De Pionier
 - o Rijksstraatweg 145, 1115 AP Duivendrecht
- PI-school De Ster
 - o Dussenstraat 32, 2134 DL Hoofddorp

3. Werkwijze van de GMR

De GMR bespreekt alle onderwerpen die van belang zijn voor meerdere tot alle scholen en wordt geïnformeerd door de Algemeen Directeur, dhr Sander Jacobs.

Voorafgaand aan de vergadering met de Algemeen Directeur, is er een vergadering met alleen de GMR-leden. Dan wordt het onderling overleg gevoerd. We delen wat er op de scholen gebeurt, we vormen ons een mening, we formuleren vragen en we nemen besluiten over de aan ons voorgelegde beleidsstukken. Voor de vergadering staat een totale tijd van 2 uur. We overleggen eens in de (ongeveer) 6 weken.

Een opzet van de agenda voor een overleg wordt gemaakt door de secretaris van de GMR en voorgelegd aan de Voorzitter van de GMR. Op de agenda staan de vaste bespreekpunten die we in de jaarkalender hebben afgesproken, aangevuld door de door het bestuur ingediende instemmings- of adviesverzoeken.

Bezoekers van de vergaderingen mogen vragen stellen met goedkeuring van de voorzitter van de GMR.

4. Verslaglegging

De secretaris maakt verslag van de overlegvergaderingen. De notulen worden rondgestuurd naar de leden. Er worden twee verslagen gemaakt, een verslag van het intern overleg (dat verslag wordt niet openbaar gemaakt) en een verslag van het overleg met de Algemeen Directeur. Dat laatste verslag is openbaar en (na goedkeuring en vaststelling in het volgende GMR-overleg) terug te vinden op intranet op de pagina 'Wegwijs voor iedereen'.

5. Samenstelling GMR

De GMR bestond dit jaar uit 6 leden, die zich verkiesbaar hebben gesteld binnen hun schoolteam. Eén lid van de GMR is verkozen tot voorzitter. De secretaris is geen lid van de GMR. Elke hoofdlocatie brengt twee personeelsleden in de raad.

GMR leden:	Lid sinds:	herbenoemd:	Termijn evt herbenoemen in:
PGMR:	M. van Asperen (Ster)	sept 2022	1 ^e sept 2026
	S. Berger (Noord)	sept 2016	3 ^e sept 2027
	B. Bergsma (Zuid)	sept 2022	1 ^e sept 2026
	K. Ait M'rim (West)	sept 2010	2022 3 ^e sept 2026 (4 ^e)
	C. Hartog (Pionier; voorz.)	sept 2014	2024 3 ^e sept 2028 (4 ^e)
OGMR:	F. van der Linden (Zuid)	sept 2023	1 ^e sept 2027
Secretaris:	Anniek Vleugel		

6. Vergaderingen

In het schooljaar 2023-2024 heeft de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad 6 keer vergaderd.

23 september 2024	Algemene vergadering
11 november 2024	Algemene vergadering
6 januari 2025	Algemene vergadering en overleg met Bestuur Levvel, mevr. N. de Koning en mw. M. Verhoef
24 februari 2025	Algemene vergadering

7 april 2025	Algemene vergadering en overleg met Lid Raad van Toezicht mevr. F. Nasrullah
14 april 2025	Training AOB
26 juni	Algemene vergadering

7. Behandelde onderwerpen in 2024-2025

Er zijn dit schooljaar verscheidene onderwerpen aan bod geweest. Hieronder staat beschreven welke:

23 september 2024	- Vaststelling jaarverslag vorig schooljaar - Vaststelling huishoudelijk reglement - Update rooster van aftreden - Beoordeling onderwijstijd - Herbenoeming Corrie - Instemming vergoeding beeldschermbril - Bespreking kwartaalrapportage Q2
11 november 2024	- Bespreken dubbele petten secretaris - Bespreken resultaten veiligheidsmonitor en tevredenheidsonderzoeken - Instemming update klokkenluidersregeling - Bespreking kwartaalrapportage Q3
6 januari 2025	- Begroting 2025 - Instemming update medezeggenschapsstatuut en medezeggenschapsreglement - Overleg met bestuur Levvel
24 februari 2025	- Instemming bestuursformatieplan en meerjaren formatie beleid

	- Vakantieregeling volgend schooljaar - Stagevergoeding BBO vanaf volgend schooljaar
7 april 2025	- Instemming update werkverdelingsbeleid - Instemming arbeidsmarkttoelage - Overleg met lid Raad van Toezicht
14 april 2025	- Training AOB, samen met MR leden van de scholen Onderwerp: financiën
26 juni 2025	- Instemming wijzigingen functiehuis - Instemming gedragscode samenwerking met ouders - Instemming gedragscode medewerkers - Instemming richtlijn parkeerbeleid - Bespreken jaarverslag

8. Scholing GMR-leden

Dit schooljaar heeft de GMR, samen met MR leden van de scholen, weer een cursus gevolgd bij de AOB. De AOB verzorgde voor ons een cursus Medezeggenschap met de focus op financiën. Floris IJssendorn heeft deze cursus gegeven. Leden hebben de cursus als zeer waardevol ervaren.

9. Contacten achterban

De GMR is dit jaar weer begonnen met het publiceren van de externe notulen op intranet. En de leden van de GMR hebben op de scholen contact met de MR van de school.

Er is één GMR lid, mevr. Van Asperen, die tevens lid is van de Ondersteuningsplanraad (OPR) van het samenwerkingsverband

Haarlemmermeer. Dit is het medezeggenschapsorgaan van het samenwerkingsverband.

Nawoord

Vooruitkijkend naar schooljaar 2025-2026 hopen we weer meer ouders in de raad te verwelkomen, er zijn nog vacatures voor West, De Ster, Noord en De Pionier.

Opmerkingen over dit jaarverslag?
Mail naar; gmr-scholen@pi-scholen.nl